

Solution de l'exercice — Registre des traitements

Exemple de registre pour une PME de 10 salariés

Traitement	Données	Personnes	Destinataires	Conservation	Base légale
Paie	RIB, fiches de paie, contrats	Salariés	Comptable, RH	5 ans après départ	Obligation légale
CRM	Coordonnées clients, historique	Clients, prospects	Commercial, dirigeant	3 ans après dernier contact	Contrat / intérêt légitime
Site web (formulaire)	Nom, email, téléphone	Prospects	Commercial	3 ans	Consentement / contrat
Email professionnel	Échanges, pièces jointes	Clients, fournisseurs, salariés	Destinataires	Variable selon nature	Contrat / intérêt légitime
Recrutement	CV, lettres de motivation	Candidats	RH, dirigeant	2 ans après refus	Consentement / intérêt légitime

Points de vigilance

- La conservation doit être **justifiée**.
- Les destinataires externes doivent être identifiés.
- Le registre doit être **mis à jour** à chaque nouvel outil ou changement de procédure.
- Gardez-le accessible pour un contrôle CNIL.