

Corrigé de l'exercice — RGPD en PME

Exemple complet pour 3 outils d'une PME de 8 salariés

Outil	Données personnelles	Accès	Conservation	Base légale	Action prioritaire
CRM	Nom, email, téléphone, adresse, historique d'achats	Commercial + dirigeant	3 ans après dernier contact	Contrat / intérêt légitime	Auditer la base, supprimer les contacts inactifs
Logiciel de paie	RIB, salaire, contrat, adresse	Comptable externe + responsable RH	5 ans après départ	Obligation légale	Restreindre les accès, échanges via portail sécurisé
Drive partagé	Devis, factures, CV, contrats	Tous les salariés	Variable, souvent indéfinie	Contrat / obligation légale	Dossiers par équipe avec droits restreints

Réponses aux questions de réflexion

1. Pouvez-vous supprimer facilement les données d'un ancien ?

Si la réponse est non, votre priorité est de :

- Identifier où ces données sont stockées.
- Créer une procédure de suppression standard.
- Désigner une personne en charge des demandes.

2. Vos salariés connaissent-ils les règles sur l'IA ?

Si ce n'est pas le cas :

- Rédigez une charte d'usage interne simple.
- Interdisez explicitement le collage de données personnelles dans les IA en ligne.
- Proposez une alternative locale (Ollama) ou une solution hébergée en France.

3. Avez-vous une procédure en cas de fuite ?

Créez une fiche réflexe avec :

- Qui alerter immédiatement.
- Quelles données sont concernées et combien de personnes.
- Comment notifier la CNIL si nécessaire.
- Comment informer les personnes concernées.